



Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), artiklarna 13 och 14

Dataskyddsbeskrivning för miljötillsynen

Personuppgiftsansvarig

Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvarigas uppgifter har delegerats till kundrelationschefen. Beslut av stadsmiljönämnden 15.5.2018 HEL 2018-004277.

I slutet av denna dataskyddsbeskrivning finns kontaktuppgifter för att kontakta den personuppgiftsansvariga.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Syftet med behandlingen av personuppgifter är att fullgöra den kommunala miljövårdsmyndighetens uppgifter, såsom behandling av olika tillstånds-, anmälnings- och tillsynsärenden samt att tillvarata det allmänna intresset.

Rättsliga grunder för behandling:

Artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvariga. Denna rättsliga grund tillämpas vid handläggningen av ärenden som rör tillstånd, anmälningar och tillsyn.

Artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Denna rättsliga grund tillämpas på tillvaratagandet av det allmänna intresset, såsom i utlåtandeärenden och vid utövandet av besvärsrätten.

Central lagstiftning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)

Dataskyddslagen (1050/2018)

Förvaltningslagen (434/2003)

Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)

Vattenlagen (587/2011)

Lagen om vattentjänster (119/2001)

Miljöskyddslagen (527/2014)

Statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014)

Avfallslagen (646/2011)

Statsrådets förordning om avfall (978/2021)

Terrängtrafiklagen (1710/1995)

Sjötrafiklagen (782/2019)

Statsrådets förordning om begränsning av vissa utsläpp från jordbruk och trädgårdsodling (1250/2014)

Marktäktslag (555/1981)

Vilka personuppgifter behandlar vi?

I den kommunala miljövårdsmyndighetens ansökningar, anmälningar och tillsynsärenden:

- Företagets namn, företags- och organisationsnummer eller personbeteckning om FO-numret saknas, aktörens adress och faktureringsadress, förnamnet, efternamnet, telefonnumret och e-postadressen för aktörens företrädare.
- Förnamn, efternamn, adress, telefonnummer och e-postadress till en enskild person som hänför sig till behandlingen av ärendet.
- Ansökningar om undantag eller befrielse ska föras in i de uppgifter om den ekonomiska situationen eller det sociala prestationshindret som sökanden lämnat in.
- Uppgifter om miljöförhållanden som framkommit vid behandlingen av ärendet samt observations- och provtagningspunkter.

Dessutom kan de registrerade lägga till personuppgifter i handlingarna som inte har begärts eller behövs med tanke på behandlingens syfte. Dessa uppgifter kvarstår dock eftersom handlingarna ska lagras oförändrade.

Varifrån samlar vi in dina personuppgifter?

Personuppgifterna erhålls från den registrerade i egenskap av privatperson eller företrädare för arbetsgivaren, från en annan privatperson (t.ex. i fall av skadeanmälan från den skadelidande), fastighets- och befolkningsdataregister (Facta), företagsdatabaser (bl.a. FODS), en annan myndighet (bl.a. räddningsmyndigheten, hälsoskyddsmyndigheten, den statliga miljöförvaltningsmyndigheten, polisen).

Vem överför eller lämnar vi ut dina personuppgifter till?

Uppgifter lämnas inte ut regelmässigt. Uppgifter kan lämnas ut till aktörer som begär dem i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet. Uppgifter och handlingar som staden förfogar över är offentliga, om de inte uttryckligen är sekretessbelagda enligt lag.

Staden kan utkontraktera behandlingen av dina personuppgifter till en extern systemleverantör eller tjänsteleverantör genom ett separat uppdragsavtal. Behandlingen av personuppgifter sker då på stadens vägnar och för att uppnå det syfte som staden fastställt. Staden förblir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter.

Överförs dina personuppgifter utanför EU eller EES?

Helsingfors stad säkerställer som standard att behandlingen av dina personuppgifter sker i länder inom EU eller EES. Stadens tjänster eller funktioner kan dock i vissa fall ordnas med hjälp av tjänsteproducenter, tjänster eller servrar som finns någon annanstans. I sådana fall kan dina personuppgifter även komma att överföras till länder utanför EU eller EES. Dataskyddsförordningen ställer upp strikta kriterier för överföring av personuppgifter till sådana länder där lagstiftningen om behandling av personuppgifter avviker från den europeiska dataskyddslagstiftningens krav. Helsingfors stad förbinder sig då till att följa

kraven på en tillräcklig nivå av personuppgiftsskydd, och förpliktar till tillämpliga delar de systemleverantörer och tjänsteproducenter som staden använder att uppfylla motsvarande dataskyddsskyldigheter på det sätt som dataskyddslagstiftningen kräver.

Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Personuppgifterna lagras i huvudsak permanent. Lagringsgrund: permanent lagring av Ahjo-systemets dokumentuppgifter 9.5.2016 och 15.5.2017 samt Riksarkivets beslut KA/8377/07.01.01.03.01/2019 om kommunala miljöskyddshandlingar som lagras permanent.

Automatiskt beslutsfattande och profilering

Personuppgifter används inte vid automatiskt beslutsfattande eller profilering.

Dina rättigheter avseende behandlingen av dina personuppgifter

Rätt att få insyn i uppgifterna (rätt till tillgång), artikel 15

Du har rätt att veta vilka personuppgifter som behandlas och lagras om dig. Staden lämnar ut uppgifterna utan onödigt dröjsmål, senast inom en månad från det att begäran mottagits. Tidsfristen får vid behov förlängas med högst två månader, om begäran är exceptionellt omfattande och komplicerad. Ifall tidsfristen förlängs, underrättar staden den som begärt information om saken inom en månad från det att begäran mottagits samt anger orsakerna till dröjsmålet.

Om staden vägrar att tillmötesgå din begäran om insyn i uppgifterna informeras du om detta inom en månad från det att begäran mottogs. Staden kommer också att ange skälen till avslaget, såvida detta inte äventyrar syftet med avslaget. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till rättelse, artikel 16

Du har rätt att kräva att staden utan onödigt dröjsmål rättar inexakta eller felaktiga personuppgifter om dig. Du har rätt att komplettera ofullständiga uppgifter. Huruvida uppgifterna är ofullständiga avgörs med beaktande av ändamålet med behandlingen av personuppgifterna.

Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner ditt krav på rättelse av en uppgift. Av intyget ska framgå orsakerna till att kravet har avslagits. Du kommer också att informeras om möjligheten att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten och om rättsmedel.

Rätt till radering, artikel 17

Rätten att få uppgifterna raderade föreligger inte om behandlingen grundar sig på efterlevnad av stadens lagstadgade förpliktelse, är nödvändig för fullgörande av en uppgift av allmänt intresse eller är ett led i utövningen av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling, artikel 18

Du kan i vissa situationer ha rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills dessa har granskats och rättats eller kompletterats på tillbörligt sätt. Sådana situationer är till exempel om du bestrider personuppgifternas korrekthet, varvid behandlingen begränsas under en tid som ger staden möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.

Rätt att göra invändningar, artikel 21

Du har, av skäl som hänför sig till din specifika situation, rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av personuppgifter avseende dig om behandlingen grundar sig på ett berättigat intresse, utförande av en uppgift vilken är av allmänt intresse eller utövning av offentlig makt som hör till staden. I ett sådant fall kan behandlingen av uppgifter fortsätta enbart om staden kan påvisa tvingande och berättigade skäl för behandlingen. Behandlingen kan också fortsätta om så krävs för att man ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet, artikel 77

Du har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Dessutom har du rätt att använda andra administrativa medel för sökande av ändring samt rättsskyddsmedel.

[Dataombudsmannens byrå](#)

Besöksadress: Fågelviksgränden 4

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Telefonväxel: 029 566 67 00

Hur kan du kontakta oss i frågor som rör dataskydd?

Kontaktperson

Miljötjänster, enheten för uppföljning och tillsyn av miljön, kymp.ymparistovalvonta@hel.fi

Ansvarsperson

Miljötjänster, enhetschefen för uppföljning och tillsyn av miljön

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Stadsmiljösektorn, Verkstadsgatan 8, PB 58235, 00099 Helsingfors stad

Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Helsingfors stads dataskyddsombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 16 91 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning har uppdaterats den 31 augusti 2026